



# INLOGGNINGSMANUAL

Så här loggar du in på Innergården

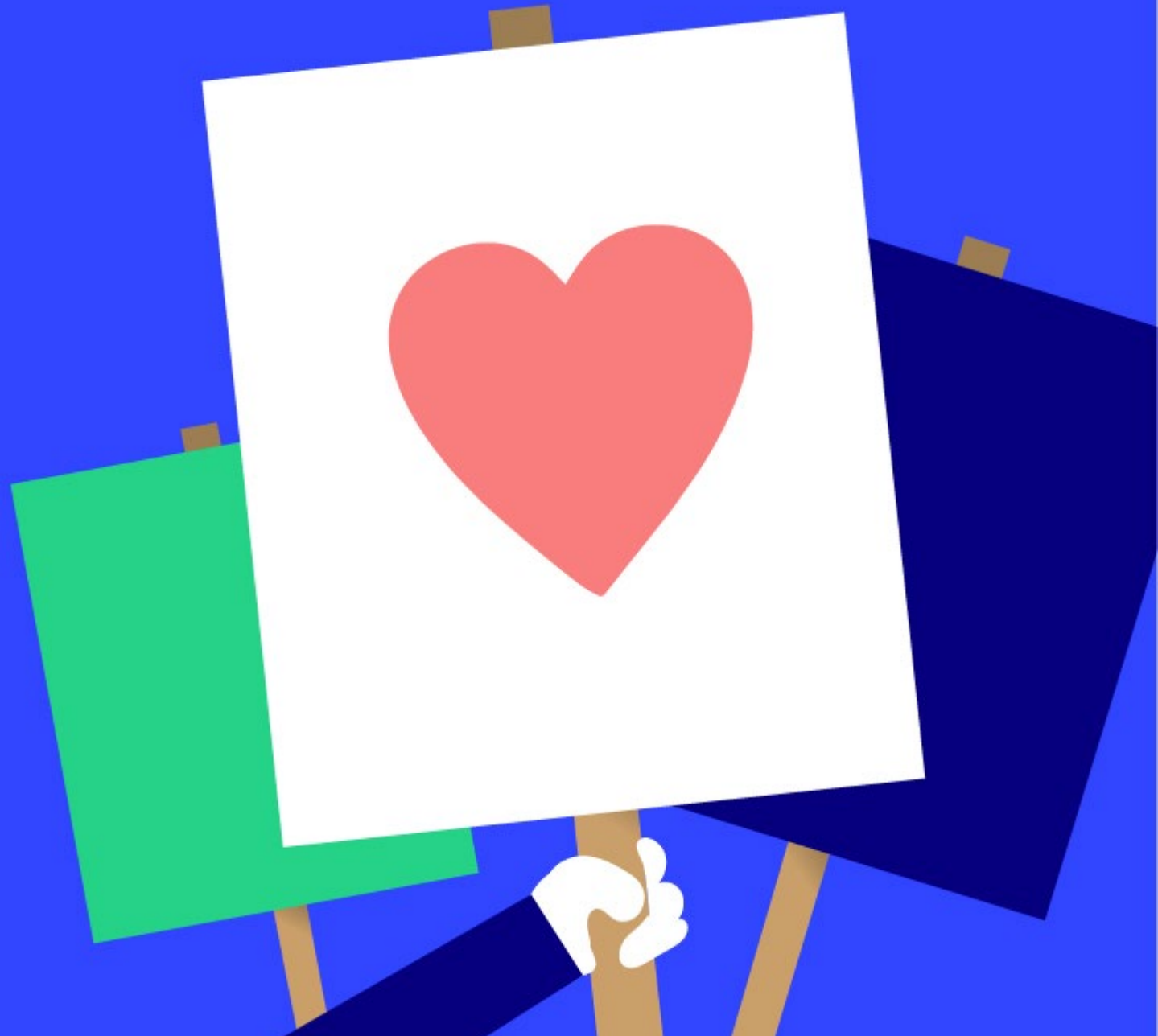
# Innehåll

- Att bli inbjuden till Innergården
- Din första inloggning på Innergården
  - Mejladress med koppling till Microsoft
  - Annan mejladress
- Välkommen till Innergården
- Lathund – Innergården efter din första inloggning
- Tvåfaktorsautentisering
- Kontaktuppgifter till din regionala, digitala samordnare

## Att bli inbjuden till ett team

Kontakta din förening om du vill bli inbjuden till din förenings team på Innergården.

Då blir du inbjuden via ett särskilt formulär som gör att du får rätt behörigheter och tillgång till allt du ska.





## Din första inloggning på Innergården

1. Föreningens digitala samordnare bjuder in dig till Innergården.
2. Du får besked från din digitala samordnare om att du är tillagd.
3. Följ instruktionerna på nästa sida.



*Psst! Vi arbetar på att automatisera denna process så att du får ett automatiskt utskickat mejl med en inloggningsmanual när du är tillagd.*

*Skulle du ha begärt tillgång till Innergården men inte fått återkoppling, kontakta din regionala digitala samordnare. Uppgifter finns sist i denna manual.*

# Två vägar vidare beroende på din mejladress

## Mejladress med koppling till Microsoft

Om du har en mejladress som är kopplad till Microsoft kan du direkt gå till <https://tinyurl.com/hgf-innergarden> och logga in med dina vanliga uppgifter. Adresser som är kopplade är:

- Outlook.com
- Msn.com
- Live.com
- Hotmail.com

Följ bilderna med röd bakgrund för fler instruktioner (Sida 9 – Hitta till Innergården från din privata Teams-miljö).

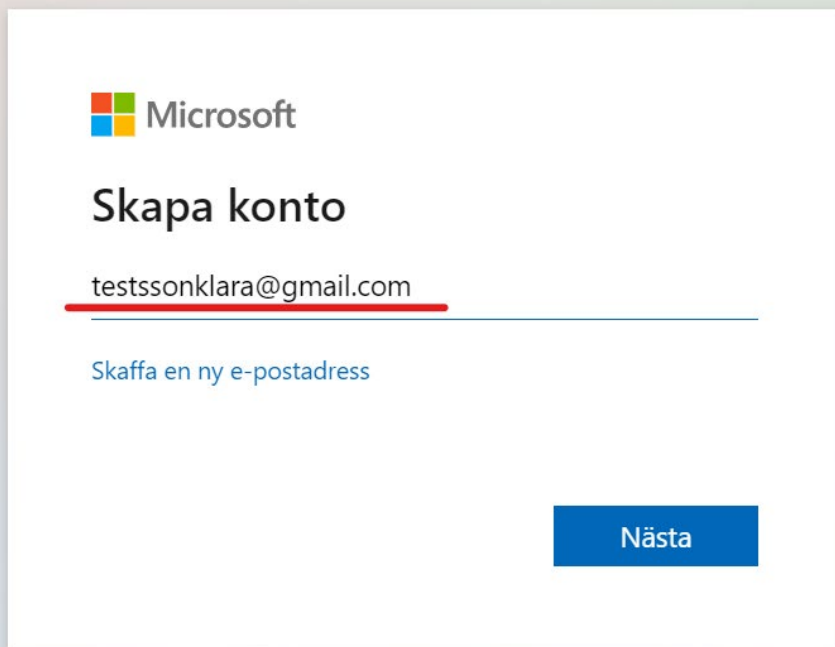
## Annan mejladress

Om du INTE har en mejladress kopplad till Microsoft, behöver du följa några extra steg innan du kan logga in på Innergården.

Exempel på EJ kopplade adresser är:

- Bredband.se
- Gmail.com
- Yahoo.se
- Ett eget domännamn

Gå till nästa sida för en steg-för-steg-guide.



Microsoft

## Skapa konto

testssonklara@gmail.com

[Skaffa en ny e-postadress](#)

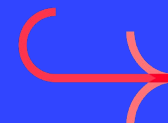
Nästa

## Koppla annan mejladress till Microsoft

1. Gå till <https://signup.live.com/signup>
2. Skriv in din vanliga e-postadress.
3. Tryck på "Nästa".
4. Skapa ett lösenord till detta konto.



*Psst! Detta är ett separat konto från din vanliga mejladress. Kontot funkar till exempel som om du hade skapat ett konto på en tidningsida. Byter du lösenord på din vanliga mejladress kommer inte lösenordet att per automatik bytas här.*



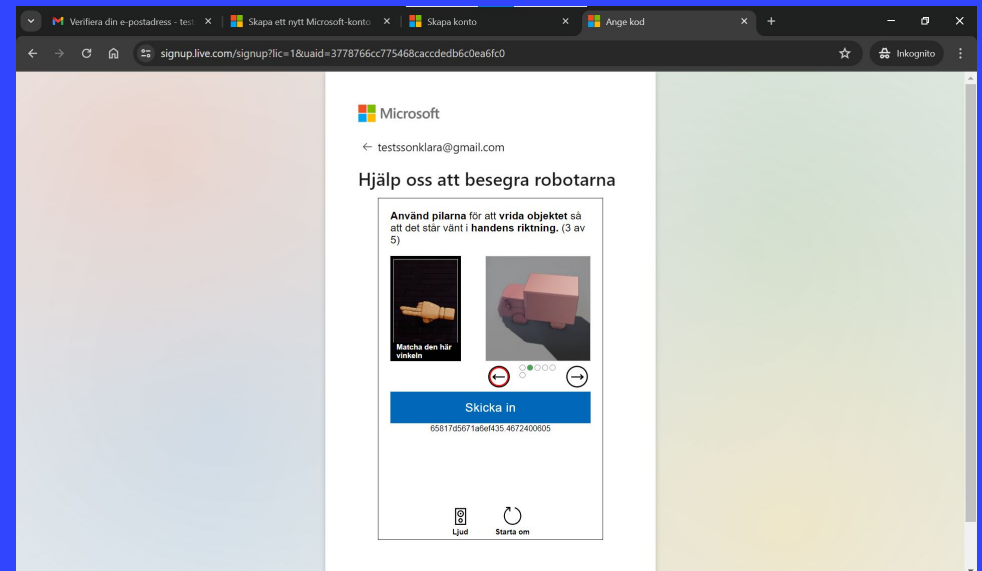
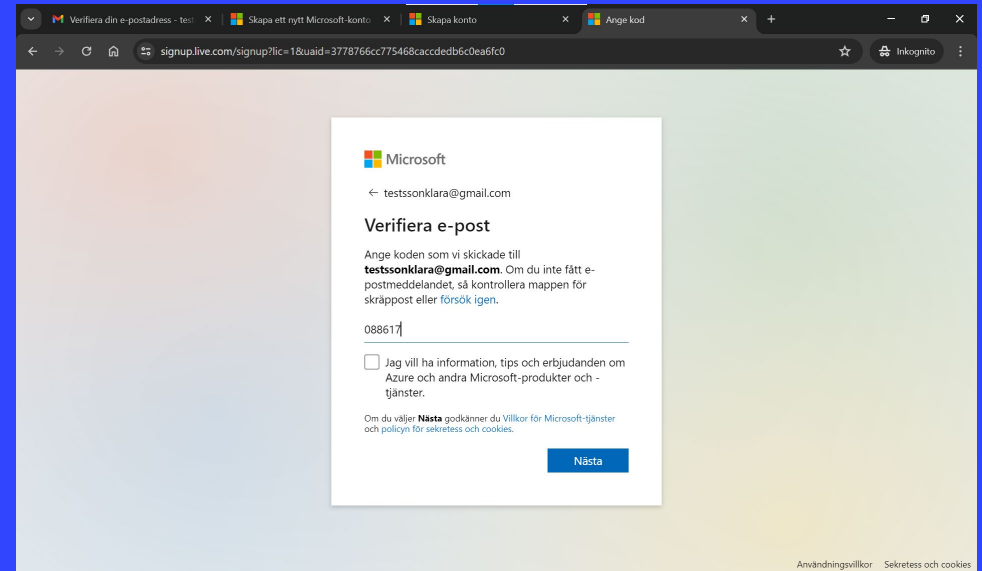
4. Ange ditt för- och efternamn.

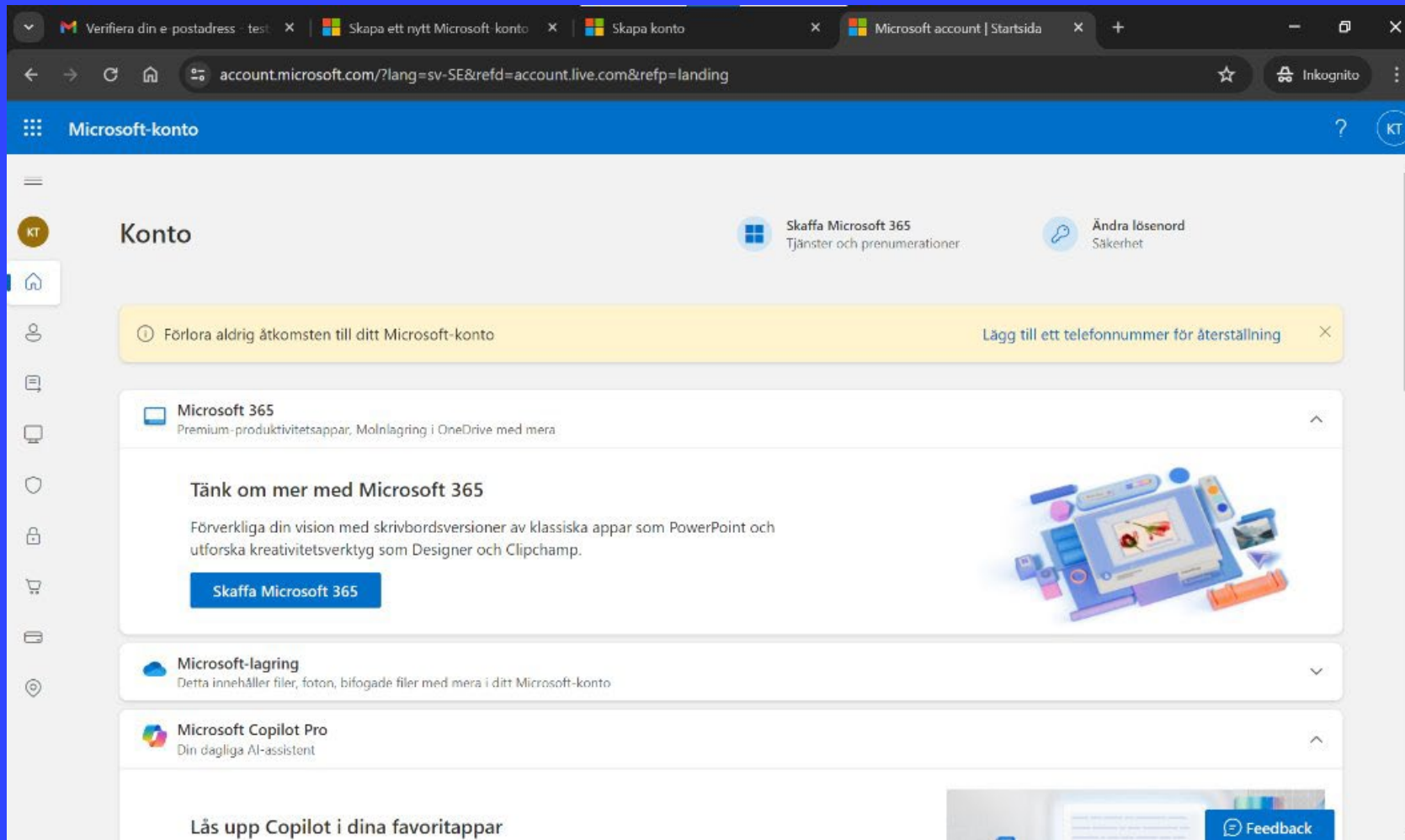
5. Uppge land och födelsedatum (detta kommer inte synas i din profil).

6. En kontrollkod skickas till din mejladress. (Koden är till för att systemet ska verifiera att mejladressen stämmer.)

7. Skriv in kontrollkoden från mejlet, och klicka på "Nästa".

8. Du kommer till ett robotfilter (captcha). Då ska du visa att du inte är en robot genom att klara en utmaning (se bild), sedan klicka på "Skicka in".



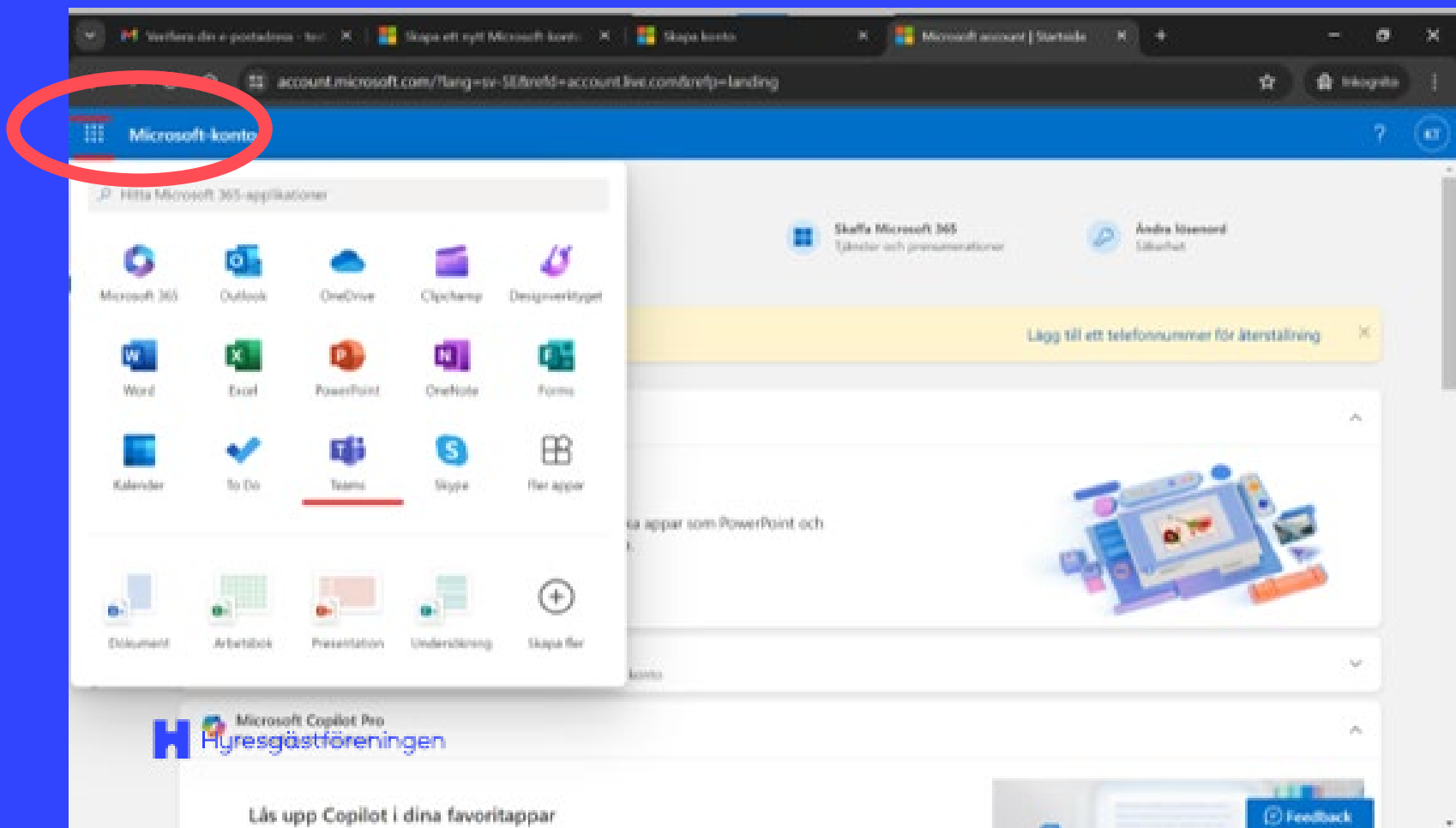


10. Läs igenom integritetsinformationen (privacy notice).

11. Välj om du vill fortsätta vara inloggad på denna adress framöver.

12. Du kommer nu till ditt kontos startsida hos Microsoft (se bilden).





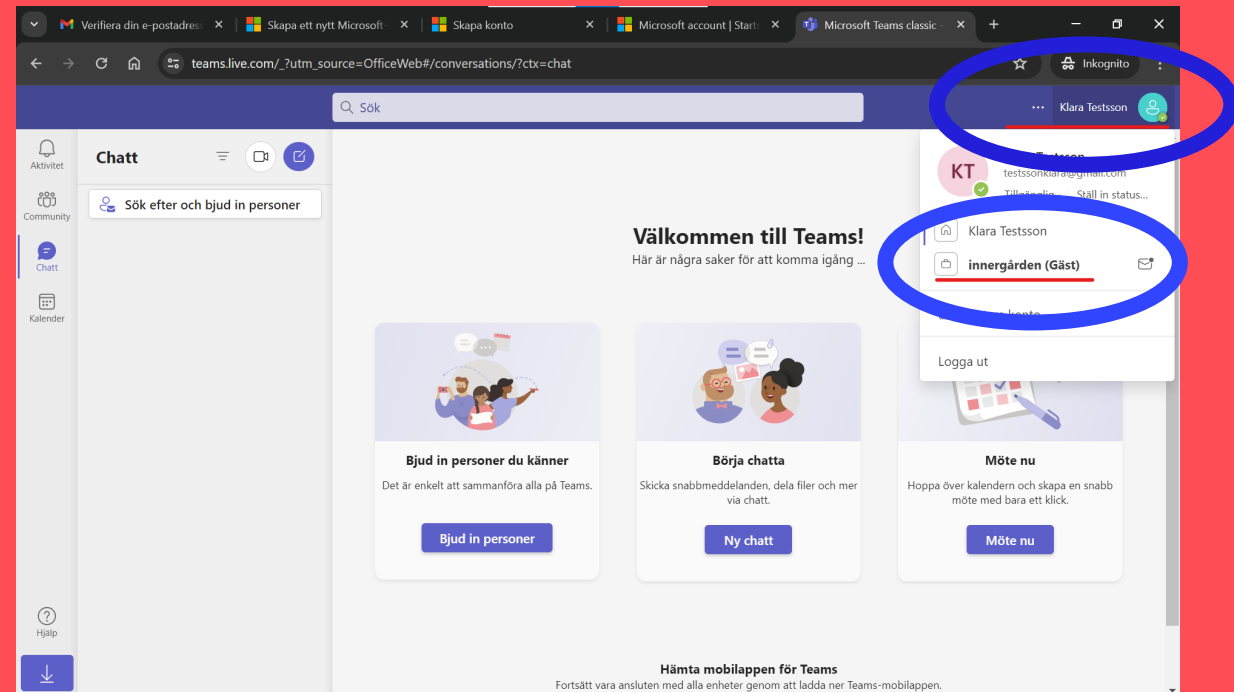
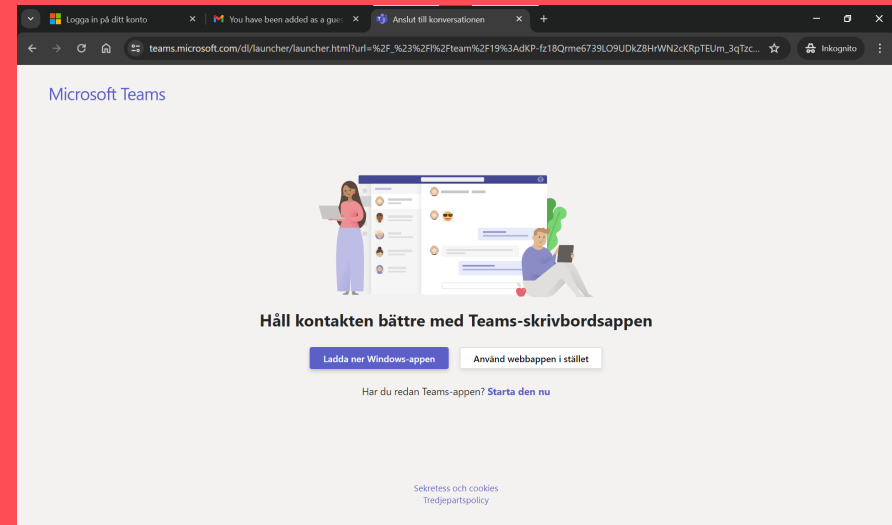
13. Gå till den lilla "våfflan" i översta vänstra hörnet (se bilden) och klicka dig till Teams den vägen.

14. Eller klicka på <https://tinyurl.com/hgf-innergarden> för att komma direkt in på Innergården.

15. Du kan få möjlighet att ändra uppgifter på din profil och ändra profilbild och mycket annat. Får du upp detta gör du dina val och klickar sedan på knappen "Fortsätt".

# Hitta till Innergården från din privata Teams-miljö

1. När du öppnar Teams kommer du få frågan om hur du vill öppna Teams.
2. Välj "Använd webbappen i stället".  
(Vi rekommenderar det, dels för att du inte ska behöva ladda ner något, dels för att manualen är anpassad för webbappen.)
3. Du är nu inne i din privata Teams-miljö. Den är personlig för dig och du kan se aktiviteter och din kalender för dig som individ.
4. För att komma till Innergården: klicka på ditt namn eller din ikon i det översta högra hörnet. Då dyker det upp en meny där du kan välja innergården.



innergården | 

testssonklara@gmail.com

## Behörigheter som begärts av:

innergården  
hgfdig.onmicrosoft.com

Genom att acceptera tillåter du att den här organisationen:

- ✓ Ta emot dina profildata
- ✓ Samla in och logga din aktivitet
- ✓ Använd dina profildata och aktivitetsdata

Du bör endast acceptera om du litar på innergården. **innergården har inte angett länkar till deras villkor som du kan granska.** Du kan uppdatera dessa behörigheter på <https://myaccount.microsoft.com/organizations>.

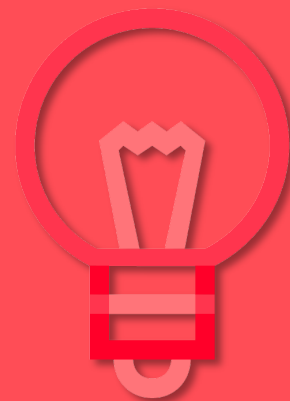
[Läs mer](#)

**Den här resursen delas inte av Microsoft.**

## Godkänn behörigheter

Första gången du går in på Innergården kommer du behöva godkänna behörigheter. Det är de behörigheter som gör att du kan komma åt de olika delarna av Innergården.

Vill du läsa mer om Hyresgästföreningens integritetspolicy [klicka här](#).



The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, there is a navigation pane with icons for 'Aktivitet', 'Chatt', 'Team', and 'Hjälp'. The main area displays a channel named 'Allmänt' under the team 'F - Annelöv'. A welcome message from Malin Hole is visible, dated 24/4 13:18. The message text reads: 'Varmt välkommen till Innergården! Det här är din digitala mötesplats. Du kan prata med andra förtroendevalda och aktiva medlemmar. Här hittar vi gemensamt engagemang och utveckling tillsammans i EN organisation!' Below the text is a photo of a garden with the text 'Välkommen till INNERGÅRDEN - din digitala oas!'. There are 5 likes and 2 reactions shown. At the bottom, there is a button that says 'Starta ett inlägg'.

# VÄLKOMMEN TILL INNERGÅRDEN

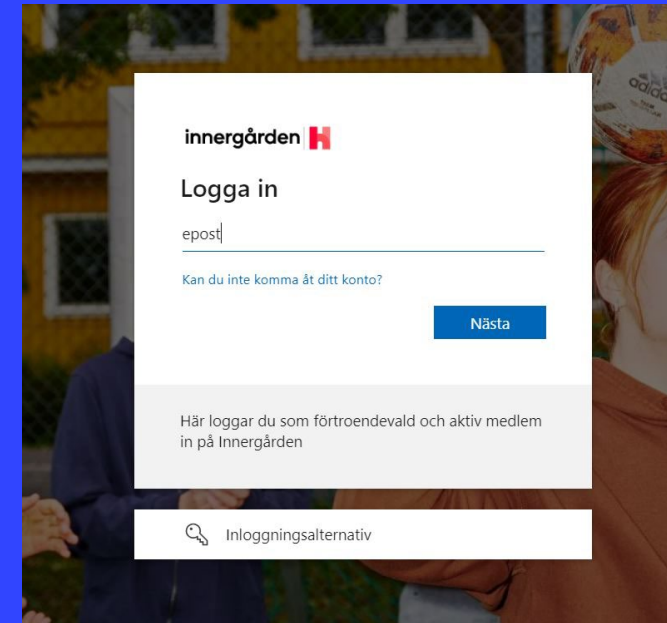
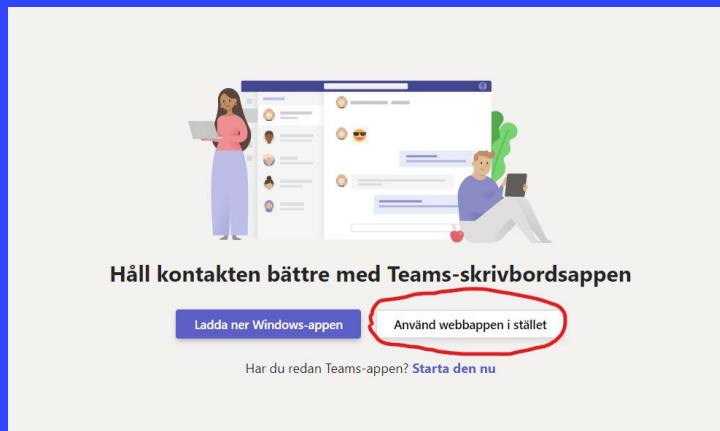
Nu är du inne på Innergården!

Du navigerar dig i menyn till vänster. Här kan du växla mellan det nationella teamet Hyresgästföreningen, din förenings team och dina chattar.

I teamet Hyresgästföreningen kan du klicka på kanalen Allmänt. Då hittar du flikar högst upp för manualer, nyheter och mycket annat!

# Lathund – Innergården efter din första inloggning

1. Klicka på den här länken eller gå till <https://tinyurl.com/hgf-innergarden>
2. Du kan också gå till <https://teams.microsoft.com/v2/>
3. Välj "Använd webbappen istället".
4. Ange din e-postadress och klicka på "Nästa".
5. Uppge sedan lösenord.



# Tvåfaktorsautentisering

När du loggar in från nya platser eller enheter kan du få en förfrågan om tvåfaktorsautentisering. Det behöver du göra för att bekräfta att du är du, så att det inte ska räcka med att få tag på ditt lösenord för att komma åt ditt konto.

Tvåfaktorsautentisering kan till exempel ske via en sifferkod som skickas på sms till det telefonnummer du har uppgett, eller via Microsofts authenticator-app.

Vanligen behöver du endast följa instruktionerna på skärmen. Men skulle du stöta på problem med detta, kontakta din regionala digitala samordnare så kan hen guida dig vidare. (Se kontaktuppgifter i slutet av manualen.)



*Psst! Om du inte har tillräckligt hög säkerhet på din telefons skärmlås så kan du få problem med tvåfaktorsautentisering. Det kan till exempel vara så att du behöver ändra till att verifiera med kod om du brukar verifiera med ett mönster.*

# Kontaktuppgifter till din regionala, digitala samordnare

Har frågor eller funderingar kan du också kontakta din regions digitala samordnare.

- a. BohusÄlvsborg-Skaraborg = [cajsa.linderoth@hyresgastforeningen.se](mailto:cajsa.linderoth@hyresgastforeningen.se) och [stina.alexandersson@hyresgastforeningen.se](mailto:stina.alexandersson@hyresgastforeningen.se)
- b. Norra Skåne = [annika.ortberg@hyresgastforeningen.se](mailto:annika.ortberg@hyresgastforeningen.se) och [carolina.nilestam@hyresgastforeningen.se](mailto:carolina.nilestam@hyresgastforeningen.se)
- c. Norrland = [clas.alenius@hyresgastforeningen.se](mailto:clas.alenius@hyresgastforeningen.se)
- d. Södra Skåne = [my.sireniusfrohlund@hyresgastforeningen.se](mailto:my.sireniusfrohlund@hyresgastforeningen.se)
- e. Stockholm = [maria.envall@hyresgastforeningen.se](mailto:maria.envall@hyresgastforeningen.se) och [jenny.soderberg@hyresgastforeningen.se](mailto:jenny.soderberg@hyresgastforeningen.se)
- f. Sydost = [gabriela.panevska-ilik@hyresgastforeningen.se](mailto:gabriela.panevska-ilik@hyresgastforeningen.se)
- g. Västra Sverige = [malin.tholen@hyresgastforeningen.se](mailto:malin.tholen@hyresgastforeningen.se)
- h. Aros-Gävle och Mitt (koordinator) = [inga-lill.cras@hyresgastforeningen.se](mailto:inga-lill.cras@hyresgastforeningen.se)
  - i. Borlänge, [robert.vilhelmsson@hyresgastforeningen.se](mailto:robert.vilhelmsson@hyresgastforeningen.se)
  - ii. Eskilstuna, [annelott.linden@hyresgastforeningen.se](mailto:annelott.linden@hyresgastforeningen.se)
  - iii. Gävle, [alexander.forsberg@hyresgastforeningen.se](mailto:alexander.forsberg@hyresgastforeningen.se)
  - iv. Karlstad, [anna.hojj@hyresgastforeningen.se](mailto:anna.hojj@hyresgastforeningen.se)
  - v. Uppsala, [johan.persson@hyresgastforeningen.se](mailto:johan.persson@hyresgastforeningen.se)
  - vi. Västerås, [linda.karlsson@hyresgastforeningen.se](mailto:linda.karlsson@hyresgastforeningen.se)
  - vii. Örebro, [fredrik.bernhardtz@hyresgastforeningen.se](mailto:fredrik.bernhardtz@hyresgastforeningen.se)