

Handläggare
R. Rohammar utv. av Region Stockholm

Datum
2016-11-02

Hur man skriver en motion

Att skriva en motion

Hyresgästföreningen är en ideell förening som kämpar för allas rätt till en god bostad till rimlig kostnad. Organisationen är demokratiskt uppbyggd och partipolitiskt obunden. Hyresgästföreningen vill garantera alla bostadshyresgäster inflytande, gemenskap och trygghet i boendet.

Om det finns en fråga där du som enskild medlem anser att Hyresgästföreningen bör agera kan du påverka organisationen genom att skriva en motion till din hyresgästförenings årsmöte, regionens fullmäktige eller riksförbundets stämma!

Vad kan en motion ta upp?

Innehållet i motionen ska handla om Hyresgästföreningens verksamhet, exempelvis aktiviteter vi ska göra, hantering av olika bofrågor, hur vi ska organisera oss och så vidare. Organisationens ändamål är allas rätt till en god bostad till rimlig kostnad. Ett eget hem är en mänsklig rättighet och grunden till trygghet.

I de fall en motion tar upp enskilda personfrågor eller om motionen innehåller text som är kränkande i någon form avvisar regionstyrelsen motionen. Motionären informeras innan fullmäktige i förekommande fall.

Vem kan skriva en motion och vilken fråga behandlas var?

Lokal hyresgästförening – bostadsområdet

Behandlar lokala frågor

Medlemmar i bostadsområdet brukar lyfta sin fråga direkt på årsmötet. Det står ingenting i stadgarna om hur en motion till lokal hyresgästförening ska hanteras. Väljer du att skriva en motion så ge den till din lokala hyresgästförenings styrelse i god tid före årsmötet.

Det är enligt stadgar och "8.2.2 Årsmötets uppgifter" under punkten "Förslag från styrelsen och nya frågor" som din skrivna motion tas upp. Årsmöte hålls före februari månads utgång.

Hyresgästförening - kommun/stadsdel

Behandlar frågor inom kommun/stadsdel

7.2.6 Ärenden vid årsmöte:

- Lokal hyresgästförening och enskild medlem får väcka motion till årsmötet i den hyresgästförening som medlemmen tillhör.
- Motioner ska lämnas in till föreningsstyrelsen vid den tidpunkt föreningsstyrelsen bestämmer, dock senast en månad före årsmötet.

Årsmöte hålls före mars månads utgång.

Regionen – Stockholms stad och län

Behandlar regionala frågor

6.2.7 Ärenden vid fullmäktige:

- *Hyresgästförening, lokal hyresgästförening och enskild medlem får väcka motion till fullmäktige i den region som lokala hyresgästföreningen, hyresgästföreningen och medlemmen tillhör.*
- *Motion ska inlämnas till regionstyrelsen senast en månad före fullmäktiges sammanträde.*
- *Regionens styrelse ska senast en vecka före fullmäktiges sammanträde skicka motioner och förslag till ledamöter och ersättare.*

Fullmäktige sammanträder minst en gång per år, tillika årsmötet. Årsmötet ska hållas före april månads utgång. Utöver årsmötet kan ytterligare sammanträden hållas. Formerna för detta avgörs av regionens årsmöte.

Riksförbundet - Hyresgästföreningen i hela landet

Behandlar nationella frågor

5.3.8 Ärenden vid förbundsstämman

- *Region, hyresgästförening, lokal hyresgästförening och enskild medlem får väcka motion till förbundsstämman.*
- *Motion från enskild medlem, eller lokal hyresgästförening, ska inlämnas till föreningsstyrelsen fyra månader innan stämmans öppnande. Föreningsstyrelsen ska avge yttrande över sådan motion.*
- *Motioner och yttranden ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast tre månader före stämmans öppnande.*
- *Förbundsstyrelsen ska senast tre veckor före förbundsstämmans öppnande publicera motioner, utlåtanden och förslag.*

Förbundsstämman hålls varje jämnt år före juni månads utgång.

Här kommer några tips på vad du ska tänka på när du ska motionera

Generellt ska du tänka på att:

- Helst en fråga per motion
- Skriv kortfattat, enkelt och tydligt.
- Sätt en rubrik som berättar vad motionen handlar om (ämnet).
- Din motion bör innehålla en motivering till varför du tar upp ämnet, vad det handlar om och varför, samt avslutad med ditt konkreta förslag till åtgärd eller åtgärder (i så kallade att-satser).
- Det är motionens att-satser mötet tar ställning till.
- Skicka gärna in din motion i digitalt format.

Så här skriver du en motion

1. Tala om till vem motionen är ställd och när den ska behandlas. Ange en rubrik på motionen.

Ex.

Motion till Hyresgästföreningens förbundsstämma 2016

2. Skriv en kortfattad rubrik som talar om vad motionen handlar om.

Ex.

Hållbart kontorsmaterial

3. Beskriv bakgrunden och varför det behövs förändringar/förbättringar. Föreslå en lösning på frågan.

Ex.

Hyresgästföreningen kan bidra till en hållbar utveckling på många sätt. Ett sätt är att enbart använda kontorsmaterial som är hållbart ur miljöaspekt. Jag föreslår därför att Hyresgästföreningen härnäst endast köper in och använder hållbart kontorsmaterial.

Det är viktigt att alla verkar för en hållbar utveckling – på många olika nivåer. Hyresgästföreningen bidrar redan på en rad områden, men jag har uppmärksammat att vi inte alltid använder kontorsmaterial som är acceptabelt ur en miljö- och hållbarhetshänsyn. Detta går lätt att ändra genom att vi tar fram en miljöpolicy för inköp och användning av kontorsmaterial i Hyresgästföreningen, som sedan Hyresgästföreningen på alla nivåer håller sig till.

4. Skriv ett tydligt yrkande. Försök att formulera dig exakt så som du vill att det sedan ska stå i stämmoprotokollet, så att det inte finns någon risk för missförstånd eller feltolkningar av din formulering

Ex.

Jag yrkar

att Hyresgästföreningen tar fram en miljö- och hållbarhetspolicy för inköp och användning av kontorsmaterial

att policyn börjar gälla i Hyresgästföreningens alla led senast vid årsskiftet 2016/2017.

5. Avsluta med datum namn, medlemsnummer, adress och/eller epost.

Ex.

Bästestaden 2015-10-15

**Nomen Nescio, medlemsnr 123456,
Hittepågatan 12
Bästestaden**

Nomen.nescio@bredband.net

6. **Var du skickar din motion:**

Årsmöte för Hyresgästförening (kommun/stadsdel)
Motion skickas in via din lokala hyresgästförening eller lämnas till styrelsen i Hyresgästföreningen

Till fullmäktige

Motion till fullmäktige lämnas till regionkontoret, regionstyrelsen eller skickas in via din Hyresgästförening.

Till stämman

Motion till stämman från enskild medlem ska skickas till hyresgästföreningen på kommunnivå som skall avge yttrande över motionen. Om motionären vill få prövat ifall regionen ställer sig bakom motionen kan den även skickas till regionfullmäktige.

Region och hyresgästförening skickar motionen direkt till Hyresgästföreningens riksförbund men kan även söka stöd för den hos fullmäktige.

Så här kan en motion se ut!

Motion till Hyresgästföreningens förbundsstämma 2016

Hållbart kontorsmaterial

Bakgrund och förslag

Hyresgästföreningen kan bidra till en hållbar utveckling på många sätt. Ett sätt är att enbart använda kontorsmaterial som är hållbart ur miljöaspekt. Jag föreslår därför att Hyresgästföreningen härnäst endast köper in och använder hållbart kontorsmaterial.

Det är viktigt att alla verkar för en hållbar utveckling – på många olika nivåer. Hyresgästföreningen bidrar redan på en rad områden, men jag har uppmärksammat att vi inte alltid använder kontorsmaterial som är acceptabelt ur en miljö- och hållbarhetshänsyn. Detta går lätt att ändra genom att vi tar fram en miljöpolicy för inköp och användning av kontorsmaterial i Hyresgästföreningen, som sedan Hyresgästföreningen på alla nivåer håller sig till.

Jag yrkar

att Hyresgästföreningen tar fram en miljö- och hållbarhetspolicy för inköp och användning av kontorsmaterial

att policyn börjar gälla i Hyresgästföreningens alla led senast vid årsskiftet 2016/2017.

Bästestaden 2016-10-15

.....
**Nomen Nescio, medlemsnr 123456,
Hittepågatan 12
Bästestaden**

Nomen.Nescio@bredband.net